

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 14 «Аленушка»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ № 14 «Аленушка»

_____ Бабасинян Е.Х.

Приказ №82-01 от 29 августа 2014г.

**План основных мероприятий
по подготовке к введению
Федеральных государственных
образовательных стандартов
дошкольного образования (ФГОС ДО),**

**Реализация Федерального закона № 273-ФЗ
от 29.12.2012 (ред. от 25.11.2013)
«Об образовании в Российской Федерации»**

с. Чалтырь
2014г.

Пояснительная записка

В соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» дошкольное образование является одним из уровней общего образования. Поэтому оно должно быть стандартизировано.

В настоящее время этот стандарт утвержден приказом Министерства образования науки от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» зарегистрирован в Минюсте РФ 14.11.2013 г. Регистрационный № 30384. Приказ вступает в силу 01.01.2014 г.

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию (к структуре программы и ее объему, условиям реализации и результатам освоения программы).

Он является основой для разработки программы, вариативных примерных образовательных программ, нормативов финансового обеспечения реализации программы и нормативных затрат на оказание государственной (муниципальной) услуги в сфере дошкольного образования.

Кроме того ФГОС ДО используется для оценки соответствия образовательной деятельности организации указанным требованиям, формирования содержания профессионального образования и дополнительного профессионального образования педагогических работников, а также проведения их аттестации.

ФГОС ДО не предусматривает ни промежуточной, ни итоговой аттестации дошкольников. Дошкольные образовательные организации не проходят и государственную аккредитацию.

Цель плана основных мероприятий: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ № 14 «Аленушка».

Задачи плана основных мероприятий:

1. Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу ДОУ.
3. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.
4. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО

Целевая группа участников: заведующая, старший воспитатель, педагогические работники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.
2. Разработаны организационно- управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
3. Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС ДО.
4. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС, и имеется перспективное планирование работы в данном направлении.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
Организационные мероприятия				
1.	Создание рабочей группы, обеспечивающей координации действий коллектива ДОУ, отвечающей за информационное, научно-методическое сопровождение процесса перехода на ФГОС.	август 2014г.	Заведующий ДОУ	Положение о создании рабочей группы - создание и определение функционала рабочей группы. Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС, положение.
2.	Разработка и утверждение плана основных мероприятий по подготовке к введению ФГОС дошкольного образования на 2014-2016г.	август 2014г.	Заведующий Старший воспитатель	Приказы «О разработке плана методического сопровождения перехода на ФГОС ДО», «Об утверждении плана мероприятий по внедрению ФГОС ДО»
3.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель Рабочая группа	Информативный материал на бумажных и электронных носителях
4.	Совещание при руководителе ДОУ «Готовность ДОУ к внедрению ФГОС»	Январь 2015г.	Заведующий ДОУ	Определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФГОС
5.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов введения ФГОС ДО.	Февраль 2014г.	Старший воспитатель	Анализ выявленных проблем и их учёт при организации методического сопровождения
6.	Круглый стол «Результаты, проблемы работы по подготовке введения ФГОС»	Апрель 2015г.	Заведующий Старший воспитатель	Внесение дополнений в содержание ООП ДО. Анализ работы ДОУ по введению ФГОС ДО
Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО				
7.	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС к оснащённости учебного процесса.	2015-2016г.	Заведующий ДОУ	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФГОС

8.	Обеспечение соответствия материально-технической базы, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	2015-2016 г.	Заведующий ДОУ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС
Изучение законодательства по введению ФГОС ДО				
9.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС ДО	По мере поступления материалов	Заведующий Старший воспитатель	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
10.	Знакомство педагогов ДОУ с изменением порядка аттестации педагогических работников	Ноябрь 2014	Заведующий Старший воспитатель	Информация для педагогов об изменении порядка аттестации педагогических работников
Приведение в соответствие локальных НПА ДОУ				
11.	Создание программы развития ДОУ на 5 лет в соответствии с ФГОС ДО	2015г.	Заведующий старший воспитатель	Программа развития ДОУ на 5 лет
12.	Организация обсуждения ООП ДОУ	2015г.	Заведующий Старший воспитатель	Активное профессиональное взаимодействие, обсуждению проблем и поиску их решения
13.	Определение списка методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС по образовательным областям		Старший воспитатель Рабочая группа	Список методической литературы
14.	Разработка и утверждение рабочих программ специалистов	До сентября 2015г.	Специалисты ДОУ	Активное профессиональное взаимодействие по поводу содержательного аспекта программ, обеспечение интеграции Рабочие программы

15.	Внесение изменений в Устав ДОУ	2015г.	Заведующий ДОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФГОС
Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО методического обеспечения				
16.	Обеспечение соответствия нормативной базы дошкольного отделения требованиям ФГОС ДО	В течении года	Заведующий, старший воспитатель	Изменения и дополнения в нормативные документы ДОУ в свете введения ФГОС ДО.
Кадровое обеспечение				
17.	Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогов ДОУ в связи с введением ФГОС ДО	Февраль 2015г.	Заведующий Старший воспитатель	Повышение проф. компетентности педагогов в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС
18.	Реализация графика повышения квалификации педагогов по проблеме «Введение ФГОС ДО»	В течение года	Заведующий Старший воспитатель	Повышение квалификации педагогических работников
19.	Отслеживание результатов внедрения ФГОС	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель	Корректировка планов введения ФГОС ДО
Методические мероприятия				
20.	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО	По мере поступления	Заведующий Старший воспитатель	Протоколы методических совещаний
21.	Организация работы внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Работаем по ФГОС».	Постоянно	Старший воспитатель Рабочая группа	Протоколы и материалы семинаров
22.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	Постоянно	Старший воспитатель Педагоги ДОУ	Планирование консультаций по запросам педагогов. Выступления на родительских собраниях.

23.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС	Постоянно	Старший воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов
24.	Комплектование библиотеки методкабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель	Выставка литературы в методическом кабинете
25.	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других ДОУ	Постоянно	Старший воспитатель	Методические материалы
26.	Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС ДО за прошедший год на педсовете	Май 2015-2016г.г.	Старший воспитатель	Материалы работы по подготовке к введению ФГОС ДО за уч. год Протокол педагогического совета
27.	Формирование опыта педагогов. Изучение педагогами базовых документов ФГОС	Постоянно	Старший воспитатель Рабочая группа	Накопление и отражение опыта в папках групп по внедрению ФГОС ДО
28.	Планирование и организация контроля на уровне образовательной организации	В течение 2015 - 2016 уч. года	Заведующий Старший воспитатель	Приказы, аналитические и информационные карты
<i>Взаимодействие с родителями</i>				
29.	Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о введении в РФ ФГОС ДО).	Апрель 2015г.	Старший воспитатель	Использование полученных результатов для дальнейшей работы по знакомству родителей (законных представителей) ФГОС.
30.	Проведение общего родительского собрания «Работа ДОУ по внедрению ФГОС»	Май 2015г.	Заведующий	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС
31.	Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	В течение года по плану взаимодействия	Старший воспитатель Педагоги ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС дошкольного образования

32.	Внесение изменений в договора между законными представителями ребенка и ДОУ и др. регламентирующие документы	2015г.	Заведующий	Приведение документально-правовой базы в соответствие с ФГОС
<i>Обеспечение преемственности</i>				
33.	Проведение круглого стола «Работа по внедрению ФГОС в ДОУ и школе на современном этапе»	Июнь 2015г.	Педагоги ДОУ, учителя нач. школы	Протокол круглого стола
34.	Организация совместных мероприятий с «МБОУ СОШ №2» - составление плана взаимодействия с включением преемственности ФГОС НОО и ДО	Июнь 2015г.	Старший воспитатель, Завуч начальных классов	План преемственности с «МБОУ СОШ № 2» на следующий учебный год, материалы совместных мероприятий
<i>Информационное обеспечение</i>				
35.	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель делопроизводитель	Обеспечение публичной отчётности о ходе подготовки к введению ФГОС ДО

**Управление, контроль, руководство, анализ процесса реализации
ООП ДОУ в соответствии с ФГОС**

№	Объект контроля	Субъект контроля	Сроки контроля	Методы сбора информации
36.	Степень освоения педагогами новой образовательной программы	Ст воспит рук. рабочей группы	Постоянно	Собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
37.	Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Заведующий	Постоянно	Изучение документации
38.	Проект Образовательной программы -разработка учебного плана; -разработка программы формирования культуры здорового образа жизни; -разработка программы коррекционной работы и организация работы по программе; -Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования	Старший воспитатель, руководитель, члены рабочей группы,	Апрель-август 2015г.	Поэтапное изучение документации педсовет, собеседование.
39.	Приведение нормативной и материально – технической базы ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС	Заведующий	Постоянно	Поэтапно изучение документации, собеседование